**УСЛОВИЯ И ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРОВЕДЕНИЮ СЕМИНАРОВ ДЛЯ ТРЕНЕРОВ ПО ПАДЕЛУ, РАБОТАЮЩИХ С ЮНЫМИ СПОРТСМЕНАМИ, ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ФЕДЕРАЦИЯ ПАДЕЛА РОССИИ»**

- **Семинар для тренеров по паделу, работающих с юными спортсменами (далее — Семинар)**, — мероприятие по виду спорта «падел», организуемое и проводимое силами и средствами ФПР, а также привлеченных ею уполномоченных организаций и/или квалифицированных специалистов. Программа Семинара посвящена особенностям организации и проведения тренировочных занятий с юными спортсменами, возрастным особенностям подготовки и методическим подходам к развитию спортивных навыков; может включать теоретическую, практическую и оценочную части.

- **Исполнитель** — Общероссийская общественная организация «Федерация падела России» (ФПР

**- Заказчик** — юридические лица (физкультурно-спортивные организации, иные организации) либо физические лица (непосредственные участники Семинара ).

**- Участник (слушатель)** — физическое лицо, непосредственно участвующее в Семинаре; при оплате юридическим лицом Заказчик и Участник могут не совпадать.

## 1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 1.1. Обязанности Исполнителя

- Обеспечить качественное и своевременное оказание услуг в соответствии с программой Семинара.
- Предоставить Заказчику и Участникам информацию о программе, формате, сроках, месте проведения Семинара и порядке участия. Услуги по проведению Семинара не являются образовательными услугами по смыслу Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- При невозможности оказания услуг письменно информировать Заказчика не менее чем за 2 (два) рабочих дня до начала Семинара.
- Обеспечить обработку и защиту персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- По итогам участия в Семинаре выдать Участнику свидетельство ФПР об участии (прохождении Семинара), в случае успешного прохождения Участником оценки навыков по итогам Семинара. Свидетельство не является документом об образовании и (или) квалификации.

### 1.2. Обязанности Заказчика и Участника

- Своевременно, не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты проведения Семинара, внести плату за предоставляемые Исполнителем услуги. Фактом внесения платы за услуги Заказчик подтверждает ознакомление и согласие с настоящими Условиями и правилами оказания услуг.
- Своевременно предоставить Исполнителю по его запросу документы и информацию, необходимые для оказания услуг.

### 1.3. Права Исполнителя

- Привлекать третьих лиц к оказанию услуг, оставаясь ответственным за их действия перед Заказчиком как за свои собственные.
- Запрашивать у Заказчика и (или) Участника необходимые для оказания услуг документы, информацию и разъяснения.
- Определять место, график, формат, программу, состав специалистов, методы проведения Семинара и порядок оценки освоенных Участниками навыков.

- В исключительных случаях изменять дату Семинара, уведомив Заказчика не менее чем за 2 (два) рабочих дня до первоначально установленной даты.

**1.4. Права Заказчика и Участника**

- Требовать надлежащего оказания услуг в соответствии с объявленной программой Семинара.
- Получать информацию по вопросам организации и проведения Семинара.
- В случае успешного прохождения оценки навыков по итогам семинара получить свидетельство участника семинара.
- Участники семинара, не сумевшие успешно пройти оценку навыков, могут (при условии предварительной записи) повторно пройти такую оценку на другом семинаре без дополнительной оплаты.

**2. ОПЛАТА УСЛУГ**

- Заказчик производит 100% оплату стоимости услуг единовременным платежом не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты проведения Семинара через сервис ЮKassa (для физических лиц) либо по счету Исполнителя (для юридических лиц). Стоимость указывается в информации о конкретном Семинаре и/или счете.
- Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- При отказе Заказчика и (или) Участников от участия в Семинаре в процессе его проведения (включая отказ от участия в оценочной части) по своему волеизъявлению, возврат Заказчику стоимости оплаченных услуг не производится.

**3. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРАВООТНОШЕНИЙ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- Исполнитель вправе отказаться от предоставления услуг в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Основаниями для принятия соответствующих мер могут являться просрочка оплаты, препятствующие оказанию услуг действия (бездействие) Заказчика или Участника, включая, но не ограничиваясь: нарушение правил безопасности, нахождение Участника на Семинаре в состоянии опьянения.
- При отмене Семинара Исполнителем Заказчику предлагается участие в Семинаре в другую дату либо возврат уплаченной суммы за неоказанные услуги.
- Изменение даты, формата или места проведения Семинара доводится до сведения Заказчика заблаговременно; последствия таких изменений определяются по соглашению сторон и в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Заказчик вправе отказаться от участия в Семинаре в любое время до начала его проведения, письменно уведомив об этом Исполнителя. В указанном случае Заказчику возвращаются уплаченные им денежные средства за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов.

**4. ПРАВА НА ПРОГРАММЫ СЕМИНАРА**

- Исключительные права на ФПР программы, презентации, методические пособия, видео- и иные материалы Семинара сохраняются за ФПР. Запись, копирование, распространение, перепродажа, публикация (включая размещение в сети Интернет) и предоставление материалов третьим лицам без письменного согласия правообладателя не допускаются, кроме случаев, разрешенных законодательством Российской Федерации.